

Vertrag zur Online-Veröffentlichung auf dem Hochschulschriftenserver der Katholischen Hochschule Nordrhein-Westfalen

zwischen

.....

.....

.....
(Bei einem gemeinschaftlichen Werk mehrerer Autor_innen bitte sämtliche Autor_innen
aufführen, ggf. auf einem Beiblatt.)
(nachstehend: Autor_in)

und

der Katholischen Hochschule NRW (katho)
(handelnd für diese die Hochschulbibliothek, daher nachstehend: Hochschulbibliothek bzw. Bibliothek)

§ 1 Vertragsgegenstand

1. Vertragsgegenstand ist das vorliegende Werk des Autors oder der Autorin unter dem Titel:

.....
.....

2. Der Autor oder die Autorin versichert, dass er oder sie allein berechtigt ist, über die urheberrechtlichen Nutzungsrechte an seinem oder ihrem Werk zu verfügen und dass er/sie bisher keine den Rechtseinräumungen dieses Vertrages entgegenstehende Verfügung getroffen hat. Das gilt auch für die vom Autor oder von der Autorin gelieferten Text-, Bild- oder sonstigen Vorlagen, deren Nutzungsrechte bei ihm oder ihr liegen. Bietet er/sie der Bibliothek Text-, Bild- oder sonstige Vorlagen an, für die dies nicht zutrifft oder nicht sicher ist, so hat er/sie die Bibliothek darüber und über alle ihm/ihr bekannten oder erkennbaren rechtlich relevanten Fakten schriftlich zu informieren.

§ 2 Veröffentlichungsberechtigte Werke

Veröffentlicht werden können:

1. wissenschaftliche Arbeiten von in den aktuellen Vorlesungsverzeichnissen der katho aufgeführten Professor_innen, Hochschul- und Privatdozenten_innen, Wissenschaftlichen Mitarbeitenden sowie Lehrbeauftragten, die im Rahmen ihrer Tätigkeit an der katho entstanden sind,
2. Qualifikationsarbeiten (Bachelor- und Masterthesis) von Studierenden der katho,
3. Dissertationen, die an der katho entstanden sind.

§ 3 Leistungen und Pflichten der Hochschulbibliothek

1. Die Hochschulbibliothek verpflichtet sich, im Rahmen ihrer technischen und organisatorischen Möglichkeiten, das Werk zu speichern.
2. Die Hochschulbibliothek stellt im Falle notwendiger Datenmigrationen die inhaltliche Integrität der Daten sicher. Dem Stand der Technik entsprechend kann derzeit die Beibehaltung ursprünglicher Seitenumbrüche jedoch nicht garantiert werden.
3. Die Hochschulbibliothek ergreift im Rahmen ihrer technischen Möglichkeiten die notwendigen Maßnahmen zur Sicherung der inhaltlichen Unversehrtheit des veröffentlichten Werks.
4. Die Hochschulbibliothek ist berechtigt, eine andere Einrichtung mit der Erfüllung der in den Absätzen 1–3 genannten Verpflichtungen zu beauftragen.
5. Die Bibliothek sorgt für die Aufnahme des Werkes in die lokalen, regionalen und nationalen Kataloge.

§ 4 Rechtseinräumung und Belehrung

1. Der Autor oder die Autorin räumt der Bibliothek das Recht ein, das Werk zu vervielfältigen und zu speichern sowie es über die internationalen Datennetze in elektronischer Form verbreiten zu können.
2. Die Bibliothek ist berechtigt, die Daten zum gleichen Zweck an die Deutsche Nationalbibliothek in Frankfurt/M und Leipzig - als nationale Pflichtexemplarbibliothek - , an die baden-württembergischen Landesbibliotheken und an das Bibliotheksservice-Zentrum Baden-Württemberg in Konstanz weiterzugeben, unter Beachtung ihrer in § 6 übernommenen Verpflichtungen. Die genannten Institutionen sind ebenso zur dauerhaften Speicherung und Verbreitung des Werks berechtigt wie die Bibliothek – gemäß ihren gesetzlich oder durch Verwaltungsvorschriften festgelegten Funktionen.
3. Die Bibliothek ist berechtigt, auf ihre Kosten eine Druckversion des Werkes zu erstellen und dauerhaft in ihrem Bestand zu archivieren.
4. Der Autor oder die Autorin überträgt der Bibliothek das Recht zur Migration der Daten seines Werks in andere Datenformate, wenn die technische Entwicklung dies erfordert und nur dadurch die Wahrnehmung der in Absatz 1 genannten Rechte der Bibliothek aufrecht erhalten werden kann. Dieses Recht kann an eine der in Absatz 2 genannten Institutionen delegiert werden.
5. Dem Autor/der Autorin bleibt es freigestellt, über sein Werk auch anderweitig zu verfügen, solange damit keine Einschränkung der in diesem Vertrag der Bibliothek eingeräumten Rechte verbunden ist. Der Autor oder die Autorin wird darüber belehrt, dass die Publikation über die Bibliothek eine spätere anderweitige Veröffentlichung erschweren oder verhindern kann, wenn der Autor Dritten ein umfassendes Verlagsrecht an seiner Veröffentlichung einräumen möchte.
6. Da die Bibliothek mit der Veröffentlichung des Werkes keine wirtschaftlichen Interessen verfolgt, erhält der Autor von oder die Autorin der Bibliothek keine Vergütung.
7. Aus Gründen der wissenschaftlichen Zitierfähigkeit des Werkes ist jegliche Veränderung der Publikation nach dem Zeitpunkt der Veröffentlichung, die über eine Formatwandlung gemäß § 3, Absatz 2 hinausgeht, ausgeschlossen. Im Einvernehmen mit der Bibliothek kann der Autor jedoch im Bereich der Dokumentbeschreibung (Meta-Daten) Anmerkungen zu seinem Werk einbringen lassen, sofern sie für die Einordnung des Werkes im wissenschaftlichen Kontext von Bedeutung sind. Hierzu gehören z. B. Hinweise auf eine überarbeitete Neuauflage oder Errata.
8. Die Bibliothek behält sich vor, auf Grund einer Stellungnahme durch den betreuenden Professor oder die betreuende Professorin die Abschlussarbeit nicht auf dem Hochschulschriftenserver einzustellen.

§ 5 Regelungen für „Print On Demand“

1. Der Autor oder die Autorin gestattet der Bibliothek, Nutzer_innen eine vollständige Kopie des Werkes in gedruckter Form (print-on-demand), auf CD-ROM oder sonstigen Datenträgern für den privaten Gebrauch zu überlassen.

2. Die Bibliothek ist nicht berechtigt, das Werk kommerziell zu verwerten. Kostenerstattungen oder eine Erhebung von vorgeschriebenen Bibliotheksgebühren im Rahmen der in Absatz 1 genannten Bibliotheksdienstleistungen gelten nicht als kommerzielle Nutzung.
3. Die Bibliothek ist berechtigt diese Dienstleistungen Dritten zu übertragen.

§ 6 Datenübergabe

Die Daten des Werks werden der Bibliothek in publikationsfähiger Form im PDF-Format online auf den Hochschulschriftenserver der katho überspielt. Die Veröffentlichung in einem anderen Format (z.B. HTML) oder von zusätzlichen Dateien (z.B. Multimedia-Dateien, Source-Code etc.) bedarf einer Zusatzvereinbarung.

§ 7 Haftung, Schadenersatzansprüche

1. Der Autor oder die Autorin hält die Bibliothek von jeglichen Schadenersatzansprüchen frei, die er oder sie aufgrund von Verletzungen von Urheber-, Verwertungs-, Marken- oder sonstigen Rechten Dritter zu verantworten hat.
2. Der Autor oder die Autorin ist verantwortlich für den Inhalt seines/ihres veröffentlichten Werkes.
3. Für Störungen innerhalb der Datennetze sowie für eventuelle Veränderungen der Daten während der Datenfernübertragung übernimmt die Bibliothek keine Haftung.

§ 8 Vertragsdauer, Kündigung

1. Der Vertrag wird auf unbestimmte Zeit abgeschlossen.
2. Der Vertrag kann von beiden Seiten ohne Angabe von Gründen mit einer Frist von 6 Wochen zum Quartalsende gekündigt werden.

§ 9 Mehrautor_innenschaft

Bei einem gemeinschaftlichen Werk mehrerer Autor_innen sichert der/die unterzeichnende Autor_in zu, die übrigen Urheber_innen über die geplante Veröffentlichung in Kenntnis gesetzt zu haben und mit ihrem Einverständnis zu handeln.

Weitere Angaben des Autors oder der Autorin (im Falle einer Mehrautor_innenschaft reichen die Angaben des unterzeichnenden Autors oder der unterzeichnenden Autorin):

(Die Adresse, E-Mail und Telefonnummer werden für evtl. Rückfragen benötigt. Die Daten werden nicht veröffentlicht.)

Adresse:	
Telefonnummer:	
E-Mail:	

Autor_in:

Ort, Datum Unterschrift

Hochschulbibliothek der Katholischen Hochschule Nordrhein-Westfalen

Ort, Datum Unterschrift

Erklärungen zum Veröffentlichungsvertrag für das Werk

Autor_in: Titel

B) Bitte nur bei Master-, und Bachelorarbeiten ausfüllen:

Als Betreuer_in der oben genannten Arbeit bestätige ich, dass die Arbeit mit der Note 1,3 oder besser bewertet worden ist. Ich empfehle die Veröffentlichung des Werkes durch die Hochschulbibliothek der katho.

Name:	
Standort:	
Ort, Datum:	
Unterschrift:	

Hinweise zum Publizieren auf KiDokS

Welche Dokumente kann ich hochladen?

Auf KiDokS können Sie PDF-Dokumente hochladen. Um Ihre Publikation langzeitverfügbar zu halten, sollte das **Format PDF/A** verwendet werden. Sie können ein PDF/A-Dokument aus allen gängigen Textverarbeitungsprogrammen heraus erstellen.

Beachten Sie außerdem, dass das Dokument maschinenlesbar und **barrierefrei** ist. Die meisten Textverarbeitungsprogramme bieten inzwischen eine Prüfung der Barrierefreiheit an.

Tipps:

- Die Universität Potsdam bietet [Guidelines für die Manuskripterstellung](#) aus unterschiedlichen Programmen an.
- In ILIAS hat das „Digital Service and Service Center“ unter „Digitale Barrierefreiheit“ Anleitungen und Checklisten zur Erstellung barrierefreier PDF-Dokumente hinterlegt.

Welche CC-Lizenz empfiehlt die katho?

Die katho empfiehlt Autor_innen die Nutzung der offenen [Creative-Commons-Lizenz CC-BY](#). Bei dieser Lizenz erlaubt der Autor oder die Autorin die freie Weiterverwendung der Inhalte, sofern bei jeder Verwendung der Urheber oder die Urheberin und die Lizenz genannt werden. Eine solche offene Lizenz ermöglicht eine schnellere und breitere Zirkulation von Forschungsergebnissen.

Was ist eine ORCID iD?

Eine Open Researcher and Contributor iD (ORCID iD) ist ein international anerkannter eindeutiger und dauerhafter Identifikator für Wissenschaftler_innen. Sie unterscheidet Sie von anderen Forschenden und weist Ihre Publikationen eindeutig Ihnen zu.

Sie können sich selbst kostenlos und unkompliziert [eine ORCID iD erstellen](#). Ihre ORCID iD gehört dauerhaft Ihnen und Sie können sie selbst kontrollieren. Sie können Ihre Publikationen automatisch per DOI oder aus anderen Datenbanken in Ihr ORCID Profil importieren – folgen Sie einfach den Schritten auf der Website oder schauen Sie sich die [Video-Tutorials](#) dort an.

Welche Zugriffsmöglichkeit auf mein Dokument ist empfehlenswert?

Es ist technisch möglich, den Zugriff auf die IP-Range der katho oder den Bereich von KiDokS zu beschränken. Um eine möglichst gute Sichtbarkeit zu erzielen, empfiehlt die katho jedoch, als Zugriffsrecht „**Frei zugänglich**“ zu wählen, d.h. das Dokument ist im Sinne von Open Access online frei zugänglich und je nach gewählter CC-Lizenz auch für andere nachnutzbar.

Bei Fragen wenden Sie sich gern an die Hochschulbibliothek der katho: openaccess@katho-nrw.de.